

# COMUNI DELL'AMBITO N. 8

*Barbariga, Borgo San Giacomo, Brandico, Corzano, Dello, Lograto, Longhena, Macoldio, Mairano, Orzivecchi, Orzinuovi, Pompiano, Quinzano d'Oglio, San Paolo, Villachiera*

## **Bando per l'erogazione di VOUCHER A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE CON MINORI DISABILI PER L'ASSISTENZA AD PERSONAM AL GREST**

**ANNO 2015 – DGR 2883 del 12/12/2014**

### **INTERVENTI PER SOSTENERE PROGETTI DI NATURA EDUCATIVA/SOCIALIZZANTE CHE FAVORISCANO IL LORO BENESSERE PSICOFISICO (FREQUENZA A CENTRI ESTIVI)**

#### **1. NORME GENERALI E FINALITÀ DELL'INTERVENTO**

1.1. Il presente bando è finalizzato all'erogazione da parte dell'Ambito n. 8 di voucher a sostegno delle famiglie con minori (al momento della domanda) disabili per sviluppare interventi di sostegno e sollievo.

Obiettivo di tali voucher è sostenere la famiglia - in particolare i nuclei in condizioni di fragilità economica e sociale - dando pari opportunità di accesso a servizi integrativi per bambini disabili per la socializzazione e le attività ricreative nei periodi delle vacanze scolastiche erogando un voucher orario necessario all'assistenza e accompagnamento del disabile;

1.3 Al fine del finanziamento dei voucher di cui al presente bando, viene utilizzato il fondo FNA 2014 pari ad **€ 20.000,00** finanziato con le risorse della DGR 2883 del 12/12/2014. Il budget complessivo potrà eventualmente essere integrato anche sulla base dell'andamento degli altri interventi previsti a valere sulle risorse del Fondo non Autosufficienza e del numero di richieste che verranno presentate dai cittadini.

1.4 L'erogazione dei voucher avverrà a cura dell'Ambito mediante il Consorzio in Rete appaltatore del servizio per la Comunità della Pianura Bresciana – Fondazione di partecipazione fino al 31/7/2015.

#### **2. DESTINATARI E REQUISITI PER L'ACCESSO AI VOUCHER**

2.1. L'accesso ai voucher di cui al presente bando è riservato ai nuclei familiari residenti in uno dei Comuni appartenenti all'Ambito n. 8, nei quali siano **presenti uno o più minori disabili che usufruiscono del servizio di assistenza ad personam per la frequenza al CRD/GREST 2015.**

E' ammessa la presentazione di sola domanda per ciascun minore presente nel nucleo familiare.

2.2. I requisiti necessari per l'accesso al voucher sono i seguenti:

★ **la residenza** in uno dei comuni appartenenti all'Ambito;

★ **di età inferiore ai 18 anni** al momento della domanda;

★ **la cittadinanza** italiana o di uno Stato facente parte dell'Unione Europea, ovvero, in caso di cittadini extra-comunitari, il possesso di regolare **documento di soggiorno** (carta o permesso di soggiorno);

*UFFICIO TECNICO DI PIANO*

*Via Arnaldo da Brescia, 2 - cap. 25034 Orzinuovi (BS)*

*(c/o Comunità della Pianura Bresciana - Fondazione di Partecipazione)*

*Tel. 030 9942005 - Fax 030 941393*

*E-Mail [segreteria@fondazionebbo.it](mailto:segreteria@fondazionebbo.it)*

- \* la presenza, nel nucleo familiare, di uno o più minori disabili in possesso della certificazione di gravità, ai sensi dell'art. 3 comma 3 della L. 104/1992 e/o della certificazione di invalidità civile con diritto all'indennità di accompagnamento;
- \* il possesso di un I.S.E.E. (nuovo Indicatore della Situazione Economica Equivalente in vigore dal 1° gennaio 2015 - D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159) redditi 2013,
- \* espressa certificazione di assistenza da parte dei Servizi Sociali comunali, oppure una autocertificazione circa la fonte di sostentamento per i richiedenti che dichiarano I.S.E.E. compreso tra zero fino ad un massimo di € 2.000;
- \* che non usufruiscono contemporaneamente di altro intervento a valere sulle risorse della D.G.R. 2883/2014.

Sarà cura del Comune di residenza effettuare i controlli e nel caso di accertamento di irregolarità, sarà facoltà del Comune medesimo escludere la domanda senza inoltrarla all'Ambito.

### **3. MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI AVENTI DIRITTO**

L'Ambito provvederà a formare n. 1 graduatoria per il Servizio di assistenza al disabile

3.1. La formazione della graduatoria è realizzata sommando il punteggio derivato dall'indicatore I.S.E.E. e il punteggio dei correttivi positivi (come al p.to 3.3).

3.2. Attribuzione di punteggio:

✚ **punteggio ISEE:** il punteggio relativo al valore ISEE viene così determinato:

- reddito da € 0,00 fino a € 2.000,00	punti 10
- reddito da € 2.001,00 fino a € 4.000,00	punti 9
- reddito da € 4.001,00 fino a € 6.000,00	punti 8
- reddito da € 6.001,00 fino a € 8.000,00	punti 7
- reddito da € 8.001,00 fino a € 10.000,00	punti 6
- reddito da € 10.001,00 fino a € 12.000,00	punti 5
- reddito da € 12.001,00 fino a € 19.000,00	punti 4
- reddito da € 19.001,00 fino a € 26.000,00	punti 3
- reddito da € 26.001,00 fino a € 33.000,00	punti 2
- reddito da € 33.001,00 fino a € 40.000,00	punti 1
- reddito oltre i € 40.000,00	punti 0

✚ **correttivi positivi:** le criticità vengono "trasformate in punteggi nel modo seguente:

<b>INCREMENTI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Genitore soggetto all'autorità Giudiziaria	<b>+ 5,00</b>
Minore segnalato da servizio sociale di base o da servizio specialistico	<b>+ 5,00</b>
N. figli minorenni presenti nel nucleo familiare	<b>+ 1,00 per ogni figlio</b>

3.3. Nel caso di parità di punteggio finale, sarà preferita la domanda con il valore I.S.E.E. più basso;

3.4. E' data facoltà alla Commissione, qualora lo ritenesse opportuno, proporre una diversa determinazione dei criteri per l'attribuzione dei punteggi.

### **4. ENTITÀ DEL VOUCHER**

4.1. Il valore massimo del voucher per ogni singolo richiedente per l'assistenza ad personam è pari a **20** ore settimanali per un massimo di **3** settimane;

4.2. Salvo diverse disposizioni da parte delle Amministrazioni competenti, il controvalore del voucher di cui al presente regolamento non costituisce reddito ai fini fiscali e previdenziali, e può essere cumulato con altre provvidenze erogate dagli Enti Locali e dagli Istituti previdenziali.

## **5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DI EROGAZIONE DEI VOUCHER**

- 5.1. Le domande devono essere presentate **a partire dal 16/04/2015 ed entro il 27/5/2015**, all'ufficio Servizi Sociali del Comune di residenza .
- 5.2. Sarà cura del personale amministrativo, in collaborazione con l'Assistente Sociale del Comune di residenza, verificare la correttezza e la completezza della domanda e della documentazione allegata e, se necessario, richiedere la documentazione mancante.
- 5.3. Le domande devono essere presentate compilando il relativo modulo, sottoscritto ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 445/2000. Il possesso dei requisiti che consentono l'accesso al buono viene autocertificato dal richiedente, fatta eccezione per l'attestazione I.S.E.E., la relativa dichiarazione sostitutiva unica e verbale di certificazione di disabilità, nonché per l'eventuale carta o permesso di soggiorno, che devono essere allegati in copia alla domanda.
- 5.4. Alla domanda, pertanto, **deve essere allegata la seguente documentazione:**
  - attestazione I.S.E.E., **in corso di validità**, e DSU (dichiarazione sostitutiva unica);
  - autocertificazione stato di famiglia;
  - eventuale certificazione di assistenza dei Servizi Sociali Comunali oppure autocertificazione circa la fonte di sostentamento;
  - carta o permesso di soggiorno (*solo per i cittadini extracomunitari*)
  - verbale di invalidità e/o certificato di handicap grave (art. 3, comma 3 della L. 104/92)
- 5.5. I Comuni, entro il **29/5/2015**, provvedono a trasmettere le domande all'Ufficio di Piano c/o la Comunità della Pianura Bresciana – Fondazione di Partecipazione. Apposita Commissione costituita da personale dei Comuni e della Fondazione - procederà alla redazione della graduatoria generale per i quindici Comuni sulla base dei criteri sopra indicati; **la graduatoria generale diviene immediatamente esecutiva.**
- 5.6. Per ciascun beneficiario si provvederà a sottoscrivere un PAI (Progetto Individuale di Assistenza) per una valutazione multidimensionale integrata tra ASL e Comuni/Ambiti.
- 5.7. A seguito della graduatoria, l'Ambito provvede all'erogazione del voucher. L'Ambito si riserva di accertare la frequenza al servizio del minore.
- 5.8. L'Ufficio di Piano comunica ad ogni Comune l'elenco dei beneficiari del voucher e al referente del Consorzio Inrete per la programmazione del servizio.
- 5.9. Sarà cura del personale Amministrativo di ciascun Comune informare i richiedenti dell'ottenimento o meno del beneficio

## **6. DECADENZA DAL DIRITTO DEL BENEFICIO**

- 6.1. La decadenza dal beneficio viene disposta nei seguenti casi:
  - se il minore disabile della famiglia richiedente si ritira dalla frequenza del servizio scelto;
  - se il minore disabile della famiglia richiedente sospende il servizio di assistenza ad personam;
  - qualora, entro la data di scadenza del bando, il richiedente perda il possesso di uno o più requisiti necessari per l'accesso al contributo, fra i quali:
    - residenza in uno dei Comuni appartenenti alla Fondazione, a seguito del trasferimento in altro ambito territoriale;
    - ricovero in RSA, RSD, CAH, CDD CDI
- 6.2. La famiglia beneficiaria ha l'obbligo di comunicare al proprio Comune di residenza ogni variazione che comporti il venir meno del diritto al buono.
- 6.3. Le risorse eventualmente resesi disponibili a seguito di decadenza dal diritto di un beneficiario sono utilizzate per l'erogazione del contributo a favore del primo escluso nella graduatoria generale dei quindici Comuni dell'Ambito.

- 6.4. Le risorse del fondo di ambito potranno essere utilizzate fino ad esaurimento delle stesse e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2015. In caso di risorse residue sarà l'Assemblea Distrettuale dei Sindaci che valuterà se destinarle ad integrare altri interventi di cui al Fondo non Autosufficienze, misura B2, D.G.R. 2883/2014.

Il Presidente  
Assemblea Sindaci Ambito S.S. 8  
Dr. Andrea Ratti

**Ambito Distrettuale n. 8**  
**Bassa Bresciana Occidentale**  
**Comune di Orzinuovi**

