



Orzinuovi, 24/06/2022

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per l'affidamento Servizio di Consulenza fiscale, Redazione Bilancio Consuntivo e servizi accessori di supporto per tutti gli adempimenti ordinari da un punto di vista amministrativo, giuridico e fiscale a favore della Comunità della Pianura Bresciana Fondazione di Partecipazione

Col presente avviso, la Comunità della Pianura Bresciana intende valutare preventivi di spesa per il servizio di Consulenza Fiscale, Redazione del Bilancio consuntivo e servizi accessori di supporto per tutti gli adempimenti da un punto di vista amministrativo, giuridico e fiscale per il secondo semestre anno 2022 e per il biennio 2023/2024

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L'affidamento è volto ad individuare un operatore economico a cui affidare il servizio di Consulenza Fiscale, Redazione del Bilancio consuntivo e servizi accessori di supporto per tutti gli adempimenti da un punto di vista amministrativo, giuridico e fiscale a favore della Comunità della Pianura Bresciana, mediante l'espletamento, tra l'altro, delle attività di seguito elencate:

- predisposizione e redazione bilancio consuntivo;
- redazione Modello Unico enti non commerciali;
- liquidazioni IVA;
- dichiarazione IVA;
- comunicazione IVA;
- versamenti IRAP;
- consulenza professionale generale in materia civilistica, tributaria e fiscale.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione i Dott. Commercialisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell'Unione Europea;
- b) iscrizione all'Albo Professionale dei dottori Commercialisti da almeno 3 anni senza sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine in relazione all'esercizio dell'attività professionale;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) assenza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi con la Comunità Della Pianura Bresciana;
- e) assenza di condanne penali definitive o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;

- f) essere in regola con il pagamento di imposte tasse e contributi in favore dell'erario, degli enti previdenziali ed infortunistici per i propri dipendenti (regolarità del DURC) e della cassa di previdenza professionale;
- g) possesso di polizza RC professionale obbligatoria con adeguati massimali per sinistro e aggregato annuo;
- h) comprovata esperienza professionale nel settore;

3. STAZIONE APPALTANTE

Comunità della Pianura Bresciana Fondazione di Partecipazione
Via Codagli 10/A - 25034 Orzinuovi (BS)
P.IVA 02588520987 COD. Fiscale 98111800177
E-mail: contabilita@fondazionebbo.it
PEC: segreteria.fondazionebbo@pec.it

4. DURATA DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio in oggetto avverrà per 30 mesi, dal 01/07/2022 al 31/12/2024, eventualmente rinnovabile di ulteriori anni 3 (tre), agli stessi patti e condizioni. La Fondazione si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto nelle more della stipula del contratto stesso.

5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Nel caso di partecipazione di studi associati, deve essere indicato il professionista che assumerà l'incarico, il quale deve avere i requisiti previsti al successivo art. 6. L'incarico prevede ove richiesta, la presenza fisica del professionista presso gli uffici della Fondazione in occasione degli incontri con l'organo di revisione ed, eventualmente, in altre occasioni concordate tra il professionista e il direttore della Fondazione. Il professionista potrà avvalersi di propri collaboratori, senza alcun onere per la Fondazione e deve essere disponibile a rispondere a quesiti e chiarimenti sia via telefono che per mail.

6. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La domanda con la relativa offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30/06/2022 esclusivamente tramite PEC all'indirizzo segreteria.fondazionebbo@pec.it, specificando nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: **"Affidamento Servizio di Consulenza fiscale, Redazione Bilancio Consuntivo"**.

Per la trasmissione della domanda e della relativa documentazione farà fede la ricevuta di consegna rilasciata dal gestore della PEC. La presentazione dell'offerta non vincola la Fondazione all'aggiudicazione della procedura in oggetto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. Nella domanda dovranno essere indicati: - il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita del professionista; - la denominazione/ragione sociale, il numero di partita IVA, sede legale, codice fiscale; - il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni e il recapito telefonico; - il prezzo, l'IVA, il costo complessivo, e l'eventuale validità dell'offerta stessa.

Alla domanda, inoltre, dovranno essere allegati: - l'autocertificazione del possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come sopra indicati; - il curriculum formativo e professionale, datato e firmato, del professionista che assume l'incarico, dal quale si evinca il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico professionale richiesti dall'art. 6 del presente avviso; - copia del documento di identità del sottoscrittore, Allegato A della dichiarazione di assenza del conflitto di interessi. Non sarà ritenuta valida la domanda: - pervenuta oltre tale termine perentorio, anche se sostitutiva o aggiuntiva, alla precedente; - che risulti non in possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come sopra indicato; - che contenga dichiarazioni e/o documentazioni recanti informazioni non veritiere accertate in qualsiasi momento; - non sottoscritta digitalmente dal professionista; - non accompagnata da una copia del documento di identità del sottoscrittore.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio oggetto della presente richiesta di preventivo verrà affidato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nuovo Codice dei contratti pubblici, che per servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro, ammette il ricorso alla procedura di affidamento diretto. L'affidamento verrà fatto da questo Ufficio in base alle valutazioni specifiche, e avverrà a seguito di valutazione comparativa economica dell'offerta ricevuta, tenendo conto anche dell'esperienza acquisita nel campo oggetto di richiesta del preventivo, con particolare riferimento alle Fondazioni di Partecipazione. La scelta dell'offerta sarà valida anche nel caso di unico concorrente, purché in regola con il presente avviso. L'esito verrà comunicato all'aggiudicatario e a tutti gli altri eventuali soggetti partecipanti.

8. ONERI DELLA SICUREZZA

Trattandosi di un servizio di natura intellettuale ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 e della delibera dell'AVCP n° 8 del 5/3/2008 non necessita della redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi. L'importo degli oneri e dei costi della sicurezza è pertanto stimato pari a zero.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente (Reg. UE 2016/679 - GDPR), si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della richiesta di preventivo in oggetto e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Il titolare del trattamento è la stazione appaltante.

10. PUBBLICAZIONE

La presente manifestazione di interesse sarà pubblicata sulla home page del sito istituzionale della Fondazione al seguente indirizzo: www.fondazionebbo.it, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Per informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso è possibile contattare la segreteria o l'Ufficio Contabilità della Comunità Della Pianura Bresciana via mail contabilita@fondazionebbo.it o al numero di telefono 030/9942005.

Il Presidente
Dott. Severino Gritti
(firmato digitalmente)



Referente Procedura: Dragoni Piercarlo